|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***NOMBRE*** | ***JUAN FELIPE GALINDO MÁRQUEZ*** | |
| ***PERFIL*** | ***TUTOR*** | |
| ***IEO***  ***(SEDE)***  *Escriba el nombre de cada una de las sedes que le corresponde* | ***¿CRONOGRAMA CONCERTADO?***  *(Responder SI O NO – Si su respuesta es* ***SI****, debe adjuntar cada uno de los cronogramas concertados, si su respuesta es* ***NO*** *debe escribir el por qué)* | ***¿HA REALIZADO ALGUNA ACTIVIDAD EN ESTA SEDE (IEO)?***  *Si su respuesta es SI, debe hacer una descripción individual de la actividad realizada* |
| 1.**CENTRAL - CIUDAD CÓRDOBA** | **NO.**  Aún no se ha concertado cronograma por que la ultima visita que realicé el día 14 de marzo la Coordinadora de la IEO la Sra. Luz Maria Payan me dijo que ella misma junto con el Profesor de de Educación Artistica el Sr. Gustavo Rojas conformarían una lista de los estudiantes que identificaran como talentos y que despues de eso acordaríamos el cronograma. **Sin embargo el martes 27 de marzo me comunique via telefonica con la Coordinadora y definí una fecha de incio para los clubes de talento en la IEO, el VIERNES 13 ABRIL, -7:00 – 9:45 AM** | SI.  ADJUNTO EN LA PARTE INFERIOR DE ESTE DOCUMENTO LA DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS. |
| 2.**Enrique Olaya Herrera (CIUDAD CÓRDOBA)** | **SI. CRONOGRAMA CONCERTADO**  ADJUNTO CRONOGRAMA CON ESTE DOCUMENTO | **SI.**  ADJUNTO EN LA PARTE INFERIOR DE ESTE DOCUMENTO LA DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS. |
| 3.**Portete de Tarqui (JUAN PABLO II)** | **NO.**  Aún no se ha concertado cronograma por que la Coordinadora de la de la IEO la Sra. Rubi Escarpetamanifesto que para que los estudiantes pudieran participar era indispensable que se realizara el debido proceso de AUTORIZACIÓN DE LOS PADRES DE FAMILIA, y manifestó que la IEO no podía encargarse de dicho proceso. Yo como Tutor recogí dicha inquietud y la informé a las directivas correspondientes de MCEE en la Universidad del Valle. | SI.  ADJUNTO EN LA PARTE INFERIOR DE ESTE DOCUMENTO LA DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS. |
| 4.**CENTRAL-JUAN PABLO II** | NO.  Aun no se ha programado visita a esta sede. El día que se realizo la visita fue solo a la sede “Portete de Tarqui”, aunque estaban presentes los docentes de ambas sedes no se encontraban los coordinadores de la Central Juan Pablo Segundo, por lo que no fue posible concertar horarios para clubes de talento. | NO. |
| 5.**CENTRAL- CACIQUE CALARCA (VILLA CARMELO)** | **NO.**  A esta institución solo realizamos la primera visita en viernes 23 de marzo. Sin embargo ese dia los docentes y directivas tenían programado un evento institucional, por lo que tuvieron muy poco tiempo para atendernos. No fue posible concertar cronogramas. Fue solo una visita de presentación. | **NO.** |
|  |  |  |
|  |  |  |
| ***OBSERVACIONES INDIVIDUALES***  *Escribir las situaciones que se han presentado durante la concertación de cronogramas y planeación* | | |
| La Coordinadora de la IEO Portete de Tarqui (JUAN PABLO II) la Sra. Rubi Escarpeta, manifesto que para que sus estudiantes pudieran participar era indispensable que se realizara el debido proceso de AUTORIZACIÓN DE LOS PADRES DE FAMILIA, y dejo en claro que la IEO no podía encargarse de dicho proceso. | | |

**REGISTRO INDIVIDUAL – MARZO**

**CONCERTACIÓN DE CRONOGRAMAS**

**IEO Enrique Olaya Herrera (CIUDAD CÓRDOBA):**

**Viernes 8:00 – 11:00 AM**

**Abril:** 6, 20

**Mayo:** 4, 18

**Junio:** 1,15

**Julio**: 6, X

**Agosto:** 10, 24

**Septiembre:** 7, 21

**Octubre:** 5, 19

**Noviembre:** 2, 16

**Diciembre:** X, X

***DESCRIPCIÓN INDIVIDUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS***

**IEO CENTRAL - CIUDAD CÓRDOBA / 14 marzo, 2018**

**1. Entrevistas con el Coordinador de la jornada de la mañana para confirmar espacios y horarios.**

Siendo las 11:00 AM se inició la entrevista con el Coordinador de la jornada de la mañana el Sr. Manuel Salsedo. El objetivo de la reunion era confirmar los horarios asignados al CLUB DE TALENTOS en la primera visita. El coordinador manifesto que era necesario modificar dicho horario. El horario que se había pactado anteriormente era los VIERNES de 9:00 AM – 12:00 AM. El nuevo horario que se pactó fue tambien los día VIERNES pero de 7:00 AM – 9:45 AM. Los motivos que el Coordinador argumento para esta modificación fueron:

* Que los estudiantes que participen en el club de talentos estarían en contrajornada, estarían en el club en la mañana y en la tarde entrarían a clase normalmente, por eso despues de salir del club de talentos deben tener el suficiente tiempo para ir a su casa a almorzar y luego volver a la institución; por lo cual la actividad debe terminar más temprano.
* Se propone que salgan faltando 15 minutos para las 10 pues al ser una jornada de 3 horas se hace necesario hacer un break y como el coordinador afirma que no es posible darles un tiempo de descanso por el desorden que se generaria, entonces es mas viable que salgan un poco antes.

**2. Entrevista con el docente de Educación Artistica para levantar un listado de prospectos para el club de talento.**

Posteriormente se realizó la entrevista con el docente Gustavo Rojas de Educación Artistica de la jornada de la tarde, para levantar un listado de prospectos para el club de talentos. Sin embargo, el docente manifestó que necesitaba más tiempo para poder realizar dicha lista. En un principio se acordó con el docente que él la realizaría y nos la daría a conocer posteriormente.

**3. Entrevista con la Coordinadora dela IEO para concertar la estrategia y plan de acción a través de los cuales se realizará la convocatoria para los clubes de talento.**

Siendo las 1:00 PM se inició la entrevista con la Coordinadora de la jornada de la tarde la Sra. Luz Maria Payan para concertar la estrategia y plan de acción a través de los cuales se realizará la convocatoria para los CLUBES DE TALENTO. Ella propuso que conjuntamente con el docente de Educación Artistica Gustavo Rojas realizarian una lista de aquellos estudiantes que poseen un talento artístico especial o llevan ya algun tipo de proceso desarrollado en esta area. Se acordó además que una vez realizada dicha lista la Coordinadora informaría al equipo de tutores para programar una nueva reunion y socializar dicha lista con nosotros.

……………………………………………………………………………………………......

**Sede Enrique Olaya Herrera (CIUDAD CÓRDOBA) 22 marzo 2018**

**1. Entrevista con docentes de Educación Artistica y Lengua Castellana para levantar un listado de prospectos para el club de talentos.**

Siendo las 2:00 pm se inició la Reunión con la Coordinadora de la IEO Agustina Mina, se realizaron cronogramas anuales con el equipo de Tutores (para los Clubes de Talento) y con Promotores de lectura.

Siendo las 3:00 pm se inició la Entrevista del equipo de Tutores con los docentes de Educación Artistica y Lengua Castellana, se acordó con los docentes que ellos realizaría un listado de prospectos para el Club de Talentos.

……………………………………………………………………………………………......

**IEO Portete de Tarqui (JUAN PABLO II)**

**Vistita 13 marzo 2018:**

1. Entrevistas con las Coordinadora ambas jornadas para concertar la estrategia y plan de acción a través de los cuales se realizará la convocatoria para los clubes de talento.
2. Entrevista con los docentes de Educación Artistica y Lengua Castellana de ambas jornadas para levantar un listado de prospectos para el club de talentos
3. Invitacion a los estudiantes preseleccionados para vincularse a los Clubes de Talento. (Jornada de la mañana).

**Vistita 20 marzo 2018:**

Continuación del proceso de convocatoria y formación de grupos de trabajo para los CLUBES DE TALENTO

1. Entrevistas con las Coordinadoras de ambas jornadas para dar cuenta de cómo va el proceso de convocatoria para los clubes de talento en la institución.
2. Continuación de la entrevista con los docentes de Educación Artistica y Lengua Castellana de la jornada de la tarde para continuar listado de prospectos para el club de talentos
3. Invitacion a los estudiantes preseleccionados para vincularse a los Clubes de Talento. (Jornada de la mañana).

……………………………………………………………………………………………......